

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении открытого архитектурного конкурса
на эскизный проект памятника композитору
Петру Ильичу Чайковскому

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении открытого архитектурного конкурса на эскизный проект памятника композитору Петру Ильичу Чайковскому (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения архитектурного конкурса на эскизные предложения и эскизный проект памятника композитору Петру Ильичу Чайковскому (далее – Памятник) для размещения на территории в границах земельного участка по адресу: Санкт-Петербург, ул. Писарева, д. 20, литера А (далее – Конкурс), а также права и обязанности организатора, участников, членов Организационного комитета Конкурса, Экспертного совета Конкурса (далее – Экспертный совет), Жюри Конкурса (далее – Жюри).

1.2. Правовые основания проведения Конкурса.

1.2.1. Конкурс проводится во исполнение поручения Губернатора Санкт-Петербурга от 25.07.2018 № 1780 и поручения временно исполняющего обязанности Губернатора Санкт-Петербурга А.Д. Беглова от 01.11.2018 № 07-123-6220/18-0-0.

1.2.2. Личность П.И. Чайковского включена в Перечень выдающихся личностей, жизнь и деятельность которых связаны с Санкт-Петербургом (Ленинградом) и память о которых не увековечена в Санкт-Петербурге посредством установки произведений монументального искусства, утвержденный распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 12.05.2017 № 28-рп.

1.3. Источник финансирования Конкурса:

- бюджет Санкт-Петербурга;
- целевая статья 083Т471190 – «Расходы на проведение архитектурно-градостроительных конкурсов с выплатой вознаграждений участникам и издание печатных материалов по результатам конкурсов»;
- КОСГУ 226, 296.

1.4. Конкурс представляет собой мероприятие в сфере художественного творчества по созданию в соответствии с настоящим Положением

на конкурсной основе эскизного предложения и эскизного проекта Памятника (далее – Эскизное предложение, Эскизный проект).

1.5. Тип Конкурса.

1.5.1. Конкурс является открытым, с участием специалистов (архитекторы, скульпторы, дизайнеры, художники) – отдельные мастера или мастерские, творческие коллективы (далее – Участники) из России и зарубежных стран.

1.6. Официальные языки Конкурса.

1.6.1. Официальными языками Конкурса являются русский и английский языки.

1.6.2. Вся исходная информация для Участников, включая настоящее Положение, создана на русском языке и переведена на английский язык. При разрешении любых разногласий и споров, возникших по причине различной интерпретации документов, главенствующей является русская версия.

1.6.3. Организатор получает права на использование Эскизных предложений и Эскизных проектов, созданных в рамках проведения Конкурса, для воспроизведения, публичного показа и доведения до всеобщего сведения в прессе, полиграфических изданиях, телепередачах и выставочных мероприятиях.

1.7. Предметом Конкурса является разработка Эскизного предложения и Эскизного проекта Памятника.

1.8. Территория проектирования определена в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

1.9. Призовой фонд Конкурса составляет 5 000 000,00 рублей.

1.10. Оказание услуг по организации и проведению мероприятий Конкурса осуществляет организация, выбранная путем осуществления закупки Санкт-Петербурга в установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» порядке и объеме, указанном в Приложении 5 настоящего Положения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цели Конкурса:

выбор эскизного предложения и эскизного проекта Памятника в границах территории конкурсного проектирования в целях создания и установки памятника П.И. Чайковскому в Санкт-Петербурге.

поддержание и развитие культурных традиций и профессионального художественного творчества в сфере установки произведений монументального искусства;

приобщение жителей и гостей Санкт-Петербурга к традициям русской культуры, активизации интереса к изучению истории музыки в целом.

2.2. Задачи Конкурса:

предложить Эскизные предложения и Эскизный проект Памятника в границах конкурсного проектирования в соответствии с условиями конкурса; сформулировать предложения по благоустройству территории в границах территории конкурсного проектирования в связи предполагаемой установкой Памятника.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

3.1. Организатором Конкурса является Комитет по градостроительству и архитектуре (далее – Организатор), адрес Организатора: пл. Ломоносова, д. 2, Санкт-Петербург, 191023. Конкурс проводится при содействии Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный академический Мариинский театр».

3.2. Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

3.2.1. Оргкомитет обеспечивает реализацию плана мероприятий Конкурса, определенного Приложением 2 к настоящему Положению.

3.2.2. Состав Оргкомитета определен в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

3.2.3. Оргкомитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе, путем проведения заседаний и принятия решений, которые оформляются протоколом.

3.3. Ответственный секретарь Конкурса (далее – Ответственный секретарь):

- обеспечивает равные информационные условия для всех участников Конкурса;
- обеспечивает соблюдение плана мероприятий Конкурса;
- осуществляет подготовку ответов на вопросы Участников в срок, не превышающий 3-х дней;
- обеспечивает работу Экспертного совета и Жюри;
- фиксирует дату и время подачи проектов на Конкурс и извещает Организатора о зафиксированных нарушениях срока подачи;
- проверяет присланные на конкурс Эскизные предложения и Эскизные проекты на предмет их соответствия пунктам 11 и 12 настоящего Положения;
- оказывает необходимую помощь участникам Конкурса, Жюри и Экспертному совету;
- ведет протокол заседаний Оргкомитета и Жюри.

3.3.1. Ответственный секретарь:

Труфманова Светозара Валерьевна

Адрес: 191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3.

Тел.: (812) 417-26-59, +7(931) 326-21-83

e-mail: s.trufmanova@kga.gov.spb.ru, sv.trufmanova@gmail.com

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. Для участия в Конкурсе приглашаются специалисты (архитекторы, скульпторы, дизайнеры, художники) – отдельные мастера или мастерские, творческие коллективы из России и зарубежных стран.

4.2. Члены Оргкомитета, Жюри, Экспертного совета, а также члены их семей не имеют права участвовать в конкурсе или консультировать кого-либо по данному вопросу.

5. ЭТАПЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Конкурс проводится в два этапа.

5.1.1. Итогом первого этапа Конкурса является отбор пяти Эскизных предложений в соответствии с критериями, установленными пунктом 9 настоящего Положения для участия во втором этапе Конкурса.

5.1.2. Итогом второго этапа Конкурса является отбор из пяти Эскизных проектов трех Эскизных проектов победителей Конкурса в соответствии с критериями, установленными пунктом 10 настоящего Положения.

5.2. Конкурс проводится в сроки, установленные планом мероприятий Конкурса согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

5.3. Анонсирование Конкурса на официальном сайте Организатора в сети Интернет обеспечивает Организатор путем размещения настоящего Положения.

5.4. Заявка подается в соответствии с формой, установленной Приложением 1 к настоящему Положению.

5.5. Эскизные предложения первого этапа и Эскизные проекты второго этапа Конкурса подаются в составе, определенном соответственно пунктами 11 и 12 настоящего Положения.

5.6. Прием заявок, Эскизных предложений и Эскизных проектов для участия в Конкурсе осуществляется Ответственным секретарем в сроки, установленные планом мероприятий Конкурса в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

5.7. Заявки, Эскизные предложения и Эскизные проекты, направленные после установленного планом мероприятий срока, не рассматриваются.

5.8. Эскизные предложения и Эскизные проекты, не соответствующие требованиям пунктов 11 и 12, не рассматриваются.

5.9. В случае участия в Конкурсе творческого коллектива должен быть указан состав творческого коллектива и его руководитель.

5.10. Заявка, Эскизные предложения и Эскизные проекты предоставляются по адресу Организатора: Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, д. 2 с пометкой «Архитектурный конкурс на эскизный проект памятника Чайковскому П.И.».

5.11. На основании заявки участнику предоставляются исходные материалы в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения.

5.12. Рассмотрение Эскизных предложений Экспертным советом, Жюри и подведение итогов первого этапа Конкурса осуществляется в соответствии с планом мероприятий, определенным Приложением 2 к настоящему Положению.

5.13. Результатом первого этапа Конкурса являются отобранные Жюри Конкурса пять Эскизных предложений, авторы которых допускаются к участию во втором этапе Конкурса.

5.14. Итоги первого этапа Конкурса сообщаются Участникам в письменной форме по электронной почте, в устной форме по телефону Ответственным секретарем в срок не позднее двух рабочих дней после принятия решения Жюри и размещаются на официальном сайте в сети Интернет Организатора.

5.15. Участникам первого этапа Конкурса вручаются сертификаты Участника.

5.16. Ко второму этапу допускаются отобранные Жюри 5 Эскизных предложений, соответствующие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения.

5.17. Замена авторов – участников второго этапа Конкурса не допускается.

5.18. Участники, допущенные ко второму этапу Конкурса, выполняют и представляют Эскизные проекты в соответствии с требованиями, установленными пунктом 12 настоящего Положения.

5.19. Рассмотрение Эскизных проектов второго этапа Конкурса Экспертным советом, Жюри и подведение Жюри итогов второго этапа Конкурса осуществляется в соответствии с планом мероприятий, определенным Приложением 2 к настоящему Положению.

5.20. Победителям второго этапа Конкурса вручаются дипломы победителей Конкурса.

5.21. Выставки Эскизных предложений первого этапа и Эскизных проектов второго этапа Конкурса проводятся в соответствии с Планом мероприятий, определенным Приложение 2 к настоящему Положению.

5.22. После подведения итогов второго этапа Конкурса Организатор проводит церемонию награждения Участников и пресс-конференцию в соответствии с Планом мероприятий, определенным Приложением 2 к настоящему Положению.

5.23. Проектные материалы (Эскизное предложение, Эскизный проект) трех победителей второго этапа Конкурса в одном экземпляре вместе с сопроводительным письмом Организатор направляет балансодержателю территории, предполагаемой для размещения Памятника.

6. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ

6.1. Участникам, признанным победителями второго этапа Конкурса, выплачивается вознаграждение в размере:

- I место – 1 200 000,00 руб.;

- II место – 800 000,00 руб.;
- III место – 500 000,00 руб.

6.2. По результатам рассмотрения Эскизных проектов Жюри принимает решение о поощрении в размере 500 000,00 рублей каждого из Участников второго этапа Конкурса при условии соблюдения требований пункта 12 настоящего Положения.

6.3. Основанием для выплаты вознаграждения является протокол Жюри по результатам второго этапа Конкурса, подписанный в соответствии с пунктом 7.6.7 настоящего Положения.

6.4. Выплата вознаграждения в соответствии с пунктами 6.1 и 6.2 настоящего Положения осуществляется Организатором не позднее пятнадцати рабочих дней после подписания актов приема-передачи проектных материалов (Эскизное предложение, Эскизный проект).

6.5. Для выплаты вознаграждения в соответствии с пунктами 6.1 и 6.2 настоящего Положения представляется справка из банка с указанием полных реквизитов, необходимых для перечисления денежных средств.

6.6. В случае участия в Конкурсе творческих коллективов вознаграждение в полном объеме начисляется и выплачивается руководителю творческого коллектива.

6.7. Денежные вознаграждения членам Оргкомитета, Экспертного совета и Жюри не выплачиваются.

6.8. Участнику, занявшему I место, принадлежит приоритетное право реализации Эскизного проекта.

6.9. В случае невозможности реализации Эскизного проекта Участника, занявшего I место, Эскизные проекты, занявшие II и III места, могут быть реализованы согласно очередности занимаемых мест.

7. ЖЮРИ КОНКУРСА

7.1. В состав Жюри входят представители Организатора Конкурса, представители государственных органов исполнительной власти, представители профессиональных творческих союзов и общественных организаций.

7.2. Состав Жюри является единым для всех этапов Конкурса. Персональный Состав Жюри утверждается Организатором в срок до 29.10.2019.

7.3. Работа членов Жюри осуществляется на общественных началах.

7.4. В своей работе члены Жюри конкурса руководствуются принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства.

7.5. Ответственный секретарь принимает участие в работе Жюри без права голоса, с обязательством соблюдения конфиденциальности.

7.6. Жюри:

- 7.6.1. осуществляет рассмотрение и оценку Эскизных предложений на соответствие требованиям, установленным пунктом 11 и критериям, определенным пунктом 9 настоящего Положения;
- 7.6.2. рассматривает заключения Экспертного совета;
- 7.6.3. подводит итоги первого этапа Конкурса и определяет пять Эскизных предложений, авторы которых допускаются к участию во втором этапе Конкурса;
- 7.6.4. осуществляет рассмотрение и оценку Эскизных проектов на соответствие требованиям, установленным пунктом 12 и критериями, определенным пунктом 10 настоящего Положения;
- 7.6.5. подводит итоги второго этапа Конкурса и определяет победителей Конкурса.
- 7.6.6. Победителями Конкурса являются Участники, набравшие большинство голосов присутствующих членов Жюри.
- 7.6.7. Протоколы заседаний Жюри подписываются всеми присутствующими членами Жюри и Ответственным секретарем.
- 7.6.8. Протокол Жюри по результатам второго этапа Конкурса подписывается в трех экземплярах.
- 7.6.9. После подписания протоколов заседания Жюри решение Жюри не может быть пересмотрено.

8. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КОНКУРСА

В состав Экспертного совета входят ведущие специалисты профессиональных творческих союзов (скульпторов, художников, монументалистов).

- 8.1. Состав Экспертного совета является единым для всех этапов Конкурса. Персональный Состав Экспертного совета утверждается Организатором в срок до 29.10.2019.
- 8.2. Работа Экспертного совета осуществляется на общественных началах.
- 8.3. Экспертные оценки конкурсных Эскизных предложений и Эскизных проектов носят рекомендательный характер.
- 8.4. Оценка Эскизных предложений и Эскизных проектов Конкурса осуществляется в соответствии с планом мероприятий, определенным Приложением 2 к настоящему Положению.
- 8.5. Экспертный совет осуществляет:
 - проверку представленных Эскизных предложений и Эскизных проектов на соответствие требованиям, определенным пунктами 11 и 12 настоящего Положения;
 - оценку представленных Эскизных предложений и Эскизных проектов на соответствие критериям, определенными пунктами 9 и 10 к настоящему Положению;

- подготовку и представление Жюри заключений по оценке Эскизных предложений первого этапа и Эскизных проектов второго этапа Конкурса.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭСКИЗНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НА КОНКУРСЕ

- 9.1. Соответствие Эскизного предложения пунктам 1.7, 1.8, 2.2, 11, 15 настоящего Положения.
- 9.2. Художественная выразительность образа.
- 9.3. Выразительность средств предложенного Эскизного предложения (ясность подачи идей, детальность проработки).
- 9.4. Учет градостроительного контекста окружающей территории.
- 9.5. Оригинальность идеи.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭСКИЗНЫХ ПРОЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НА КОНКУРСЕ

- 10.1. Соответствие Эскизных проектов Эскизным предложениям, отобранным на первом этапе Конкурса.
- 10.2. Соответствие требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Положения.
- 10.3. Проработанность и завершенность проекта.
- 10.4. Интеграция Памятника в городскую среду.
- 10.5. Благоустройство прилегающей территории.
- 10.6. Световой образ памятника в вечернее и ночное время суток.
- 10.7. Экономическая целесообразность и эффективность предлагаемых решений.

11. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ЭСКИЗНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- 11.1. Эскизные предложения представляются в составе:
 - планшет формата 1000x1400 мм (вертикальная ориентация), включающий пояснительную записку и графические материалы в свободной форме;
 - модель памятника в масштабе 1:10;
 - электронная версия Эскизного предложения на DVD-R в формате .jpeg, разрешение 300 dpi.
- 11.2. Все тексты на планшетах должны быть сделаны на официальных языках конкурса – английском и русском.

12. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ЭСКИЗНЫХ ПРОЕКТОВ

- 12.1. Эскизные проекты представляются в следующем составе:

Эскизный проект на планшете формата 1000x1400 мм (вертикальная ориентация), включающий:

12.1.1. Пояснительную записку, содержащую в том числе:

- описание и обоснование идеи, художественного замысла памятника;
- технические характеристики памятника, включая размер, материал, цвет;
- надпись на памятнике, включая манеру и способ исполнения, цвет;
- экономическое обоснование.

12.1.2. Графические материалы, содержащие:

- план и фасады (главный и боковой) памятника;
- развертки (привязка объекта к среде) фасадов;
- схема планировки объекта благоустройства с отображением на топографическом плане в масштабе 1:500.

12.2. Модель памятника в масштабе 1:10.

12.3. Электронная версия Эскизного проекта на DVD-R в формате .jpeg, разрешение 300 dpi

12.4. Альбом на бумажном носителе формата А3 в 2 экземплярах.

12.2. Все тексты на планшетах и в альбоме должны быть сделаны на официальных языках Конкурса – английском и русском.

13. ИСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

13.1. В составе исходных материалов Участникам представляется:

- схема планировки объекта благоустройства с отображением на топографическом плане в масштабе 1:500;
- фотоматериалы объекта благоустройства – территорий, земельных участков в четырех ракурсных точках с привязкой к сторонам света (общий вид, увеличенный фрагмент);
- схема территории в границах проектирования с указанием ограничений режимов в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 19.01.2009 №820-7 «О границах объединенных зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории Санкт-Петербурга, режимах использования земель и требованиях к градостроительным регламентам в границах указанных зон».

13.2 Исходные материалы предоставляются Участникам после подачи заявки на участие в Конкурсе в электронном виде на электронный адрес, указанный в заявке.

14. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЭСКИЗНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЭСКИЗНЫХ ПРОЕКТОВ

14.1. Разработка Эскизных предложений и Эскизных проектов ведется в составе и содержании, определенном настоящим Положением,

на основании исходных материалов, предоставленных Организатором Конкурса.

14.2. При подготовке Эскизных предложений и Эскизных проектов участники Конкурса могут получить ответы на вопросы от Ответственного секретаря (пункт 3.3.1 настоящего Положения).

14.3. Эскизные предложения и Эскизные проекты сдаются Ответственному секретарю в Комитет по градостроительству и архитектуре по адресу: Россия, Санкт-Петербург, пл. Ломоносова д.2.

14.4. Зарубежные и иногородние участники Конкурса представляют заявки на адрес электронной почты Ответственного секретаря: s.trufmanova@kga.gov.spb.ru.

14.5. Ответственный секретарь отвечает на вопросы в срок не более 3 дней, привлекая, при необходимости, членов Оргкомитета и Экспертного совета.

15. АНОНИМНОСТЬ

15.1. Эскизные предложения и Эскизные проекты предоставляются только под девизами, состоящими из 6 арабских цифр. На предоставленных материалах не должно быть информации, позволяющей определить имя Участника.

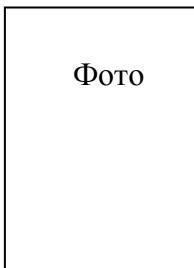
15.2. Девизы Эскизных предложений и Эскизных проектов размещаются снаружи на пакете, конверте и в нижнем правом углу лицевой стороны каждого планшета, на пояснительной записке, DVD-R-диске.

15.3. Ответственность за сохранение анонимности сведений об авторстве несет Организатор.

15.4. Информация об авторстве Эскизных предложений и Эскизных проектов, указанная в заявке, раскрывается только после вынесения итогового решения Жюри. Оргкомитет Конкурса гарантирует неразглашение персональных данных (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), ставших ему известными в ходе проведения Конкурса, кроме как использования их по прямому назначению.

15.5. Каждый из Участников обязуется не публиковать подготовленные им Эскизные предложения и Эскизные проекты (полностью или в части) до подведения итогов Конкурса.

15.6. Авторские права на проектные решения, представленные в конкурсных проектах, защищены нормами российского законодательства и международными правовыми актами.



Приложение № 1
к Положению о проведении
открытого архитектурного конкурса
на эскизный проект памятника композитору
Петру Ильичу Чайковскому

Заявка

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(Указывается фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица)

Контактный почтовый адрес: _____

(Почтовый индекс, страна, индекс, город, область, район, улица, дом, корпус, квартира)

Телефон моб. _____

Адрес электронной почты _____

Название организации _____

Реквизиты организации _____

Данные руководителя юридического лица / физического лица:

Паспорт (для иностранцев иной документ, удостоверяющий личность):

серия _____ номер _____

Кем выдан, дата выдачи _____

Зарегистрирован:

(ИНДЕКС, полный адрес): _____

ИНН (физического лица): _____

Страховое пенсионное свидетельство (СНИЛС): _____

Банковские реквизиты:

Банк получателя (наименование): _____

БИК банка: _____

К/сч. банка: _____

Получатель (ФИО полностью): _____

Р/сч. в банке: _____

ИНН/КПП банка: _____

Приложения:

1. Портфолио в свободной форме.

2. Конверт с данными об авторе (ксерокопии: паспорта, диплома об образовании).

«Я принимаю все условия Положения о проведении открытого архитектурного конкурса на эскизный проект памятника композитору Петру Ильичу Чайковскому. Вся информация, предоставленная мной, верна».

« ____ » _____ 2019 г.

_____ /

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

ВНИМАНИЕ, ЭТО ПОЛЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОРГАНИЗАЦИОННЫМ КОМИТЕТОМ КОНКУРСА
Участнику присвоен регистрационный идентификационный номер:

--	--	--	--	--	--

« ____ » _____ 2019 г.

_____ /

(подпись)

(расшифровка

подписи)

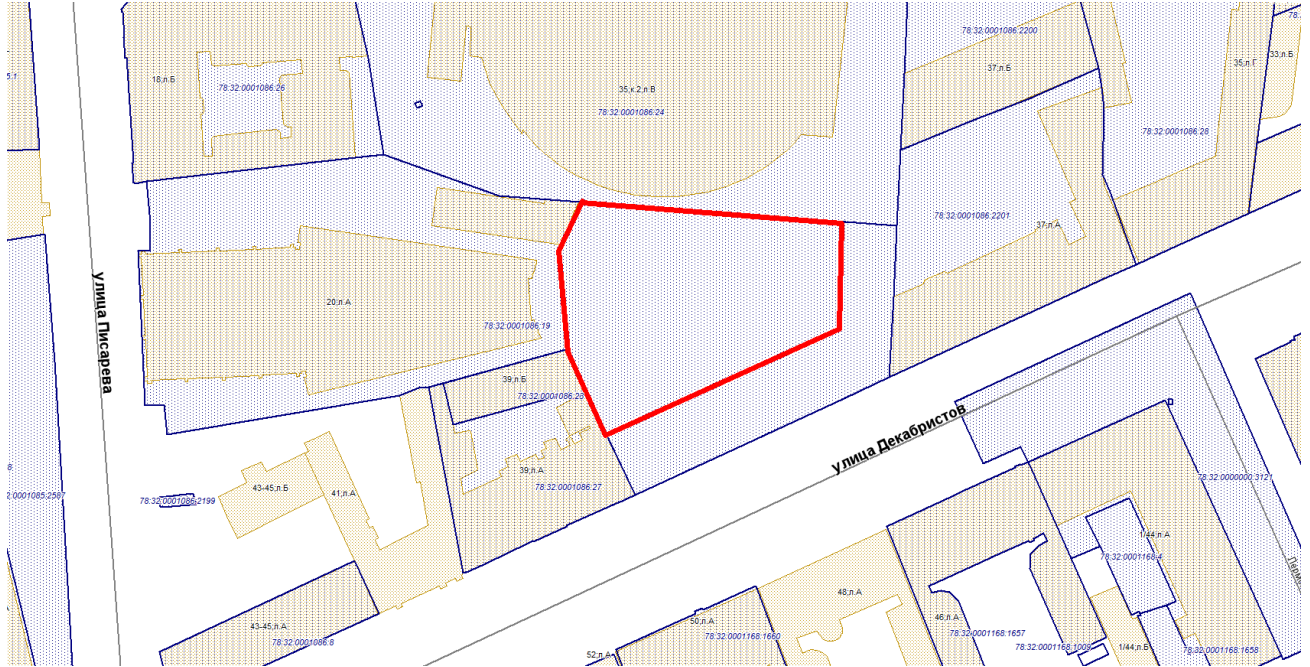
Приложение № 2
к Положению о проведении
открытого архитектурного конкурса
на эскизный проект памятника
композитору Петру Ильичу Чайковскому

План мероприятий конкурса

Мероприятия	Дата
Объявление Конкурса, пресс-конференция	6.09.2109
Анонсирование конкурса на официальном сайте Организатора	6.09.2109
Первый этап Конкурса	
Прием заявок и Эскизных предложений по адресу: Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, д. 2	9.09.2019- 11.12.2019
Выставка Эскизных предложений по адресу: Санкт-Петербург, Университетская наб., д. 17	16.12.2019- 23.12.2020
Работа Экспертного совета	16.12.2019- 20.12.2019
Рассмотрение Эскизных предложений и заключений Экспертного совета членами Жюри, подведение итогов первого этапа Конкурса по адресу: Санкт-Петербург, Университетская наб., д. 17 и информирование об итогах участников Конкурса. Выдача сертификатов участника Конкурса.	23.12.2019
Второй этап Конкурса	
Прием Эскизных проектов	13.01.2020- 06.04.2020
Выставка Эскизных проектов	06.04.2020- 15.04.2020
Работа Экспертного совета	06.04.2020- 15.04.2020
Рассмотрение Эскизных проектов членами Жюри, подведение итогов второго этапа Конкурса по адресу: Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, д. 2	14.04.2020
Церемония награждения победителей Конкурса, пресс- конференция по итогам Конкурса	15.04.2020
Передача проектных материалов балансодержателю территории	20.04.2020- 30.04.2020

Приложение № 3
к Положению о проведении
открытого архитектурного конкурса
на эскизный проект памятника композитору
Петру Ильичу Чайковскому

**Территория проектирования в границах земельного участка по адресу:
Санкт-Петербург, ул. Писарева, д. 20, литера А.**



Приложение № 4
к Положению о проведении
открытого архитектурного конкурса
на эскизный проект памятника
композитору Петру Ильичу Чайковскому

**Состав Организационного Комитета открытого архитектурного конкурса
на эскизный проект памятника композитору Петру Ильичу Чайковскому**

Председатель Оргкомитета:		
1.	Моор Алексей Иванович	Заместитель председателя Комитета по градостроительству и архитектуре – главный художник
Члены Оргкомитета:		
2.	Крамскова Елена Викторовна	Начальник Управления ландшафтной архитектуры и монументального искусства
3.	Кучерова Анна Альбертовна	Заместитель художественного руководителя – директора Мариинского театра
4.	Сухенко Константин Эдуардович	Председатель Комитета по культуре Санкт-Петербурга
5.	Бурков Сергей Александрович	Начальник отдела культуры администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
6.	Марков Сергей Леонидович	Первый заместитель председателя Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга
7.	Гугкаев Тамерлан Казбекович	Директор Концертного зала Мариинского театра
8.	Михайловский Семен Ильич	Ректор Санкт-Петербургского государственного академического института живописи, скульптуры и архитектуры имени И.Е. Репина
9.	Козырева Екатерина Андреевна	Исполняющий обязанности заместителя председателя Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры
10.	Теплякова Валерия Игоревна	Главный специалист отдела туристской инфраструктуры Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга
11.	Труфманова Светозара Валерьевна	Ответственный секретарь

Приложение № 5
к Положению о проведении
открытого архитектурного конкурса
на эскизный проект памятника композитору
Петру Ильичу Чайковскому

**Объем услуг в рамках организации и проведения первого этапа открытого
архитектурного конкурса на эскизный проект памятника композитору
Петру Ильичу Чайковскому**

<i>Наименование</i>	<i>Ед.изм</i>	<i>Кол-во</i>
Разработка оригинал-макетов полиграфической продукции		
«Фирменный стиль» (логотип, колористическое решение)	шт.	1
«Извещение о проведении конкурса»	шт.	1
«Плакат выставки конкурсных проектов I этапа»	шт.	1
«Плакат подведения итогов I этапа конкурса»	шт.	1
«Экспозиционный мобильный стенд»	шт.	1
«Бейдж» на I и II этап (используется дважды).	шт.	1
«Программа подведения итогов I этапа конкурса»	шт.	1
«Эскиз застройки и оформления выставки конкурсных проектов I этапа, ведомости материалов и услуг, необходимых для реализации»	шт.	1
«Сертификат участника»	шт.	1
Полиграфические услуги		
«Извещение о проведении конкурса». Печать информационного плаката (формат А3)	шт.	10
«Плакат выставки конкурсных проектов I этапа». Печать информационного плаката (формат А3)	шт.	10
«Плакат подведения итогов I этапа конкурса». Печать информационного плаката (формат А3)	шт.	10
«Экспозиционный мобильный стенд» Печать рекламного плаката для экспозиционного мобильного стенда (размер 1500*2000 мм двухсторонняя матовая ламинация) + предварительная цветопроба (300*300 мм).	шт.	1
«Бейдж» на I и II этап (используется дважды). Печать бейджа с двухсторонней ламинацией для участников, жюри, экспертов, представителей прессы и организаторов Конкурса (размер 80 x 100 мм, двухсторонняя ламинация, вырубка, лента для бейджа)	шт.	100
«Программа подведения итогов I этапа конкурса» (формат А5, 2 стр., двухсторонний, на русском и английском языках)	шт.	100
«Сертификат участника I этапа» Не более 60, в соответствии с количеством участников	шт.	60
Перевод		
Перевод письменный		
«Извещение о проведении конкурса» (с русского на английский)	лист	1
«Плакат выставки конкурсных проектов I этапа» (с русского на английский)	лист	1
«Плакат подведения итогов I этапа конкурса» (с русского на английский)	лист	1
«Программа подведения итогов I этапа конкурса» (с русского на английский)	лист	1
Перевод устный		
«Последовательный» II день «Заседание Экспертного совета» I этап 1 чел.*1 день*4 часа = 4 чел./час III день «Заседание Жюри» I этап 1 чел.*1 день*4 часа = 4 чел./час	чел./час	12
«Синхронный» I день «Подведение итогов I этапа конкурса» 2 чел.*1 день*4 часа = 8 чел./час	чел./час	8
Информационное сопровождение		
«Подведение итогов I этапа конкурса» 2 чел.*1 день*4 часа = 8 чел./час	чел./час	8
Размещение информации в СМИ		
«Извещение о проведении конкурса» (в общественно-деловых изданиях и не менее чем в одном специализированном печатном издании об архитектуре и градостроительстве)	публ	10

«О подведении итогов I этапа конкурса и объявление итогов I этапа конкурса» (в общественно-деловых изданиях и не менее чем в одном специализированном печатном издании об архитектуре и градостроительстве)	публ	10
Фотофиксация (+ обработка фотографий)		
«Подведение итогов I этапа конкурса» 1 день*4 часа*1 человек = 4 чел./час.	чел./ час	4
Аренда оборудованной площади		
«Выставка конкурсных проектов I этапа», в т.ч. пресс-конференция, заседания Экспертного совета и Жюри. Вместимость не менее 50 работ (планишеты на стойках), не менее 100 м2	день	4
Питание		
«Заседание Экспертного совета» расширенный кофе-брейк I этап. 10 чел.*1 день	чел.	10
«Заседание Жюри» расширенный кофе-брейк I этап. 15 чел.*1 день	чел.	15
Пресса кофе-брейк I этап. 20 чел.*1 день	чел.	20
Монтаж и демонтаж		
Доставка (туда и обратно) выставочного оборудования (стойки для планишеты) и материалов конкурса (планишеты) к месту проведения выставки I этапа, в т.ч. погрузка и разгрузка	услуга	1
Монтаж и демонтаж выставочного и материалов конкурса I этапа. 4 чел*4 часа*1 день = 16 чел./час	чел./час	16
Транспортное обеспечение		
Трансферт от аэропорта до гостиницы и обратно для членов Жюри (автомобиль с водителем) на I этап. 2 автомобиля*4 поездки*2 часа	час	16
Компенсация расходов членам Жюри конкурса		
«Авиабилеты» I этап. Ноябрь 2019 год. Сингапур – Санкт-Петербург Санкт-Петербург – Сингапур Буэнос-Айрес – Санкт-Петербург Санкт-Петербург – Буэнос-Айрес	шт.	4
«Проживание в гостинице» не менее 4-5* в историческом центре Санкт-Петербурга, одноместные номера. I этап. Ноябрь 2019 год. 2 чел.*2 ночи*2 номера	шт.	4

Объем услуг в рамках организации и проведения второго этапа открытого архитектурного конкурса на эскизный проект памятника композитору Петру Ильичу Чайковскому

<i>Наименование</i>	<i>Ед. изм.</i>	<i>Кол-во</i>
Разработка оригинал-макетов полиграфической продукции		
«Плакат выставки конкурсных проектов II этапа»	шт.	1
«Плакат подведения итогов II этапа конкурса»	шт.	1
«Программа подведения итогов II этапа конкурса»	шт.	1
«Эскиз застройки и оформления выставки конкурсных проектов II этапа, ведомости материалов и услуг, необходимых для реализации»	шт.	1
«Сертификат участника»	шт.	1
Полиграфические услуги		
«Плакат выставки конкурсных проектов II этапа». Печать информационного плаката (формат А3)	шт.	10
«Плакат подведения итогов II этапа конкурса». Печать информационного плаката (формат А3)	шт.	10
«Программа подведения итогов II этапа конкурса» (формат А5, 2 стр., двухсторонний на русском и английском языках)	шт.	100
«Сертификат участника II этапа» Не более 2, в соответствии с количеством участников	шт.	2
«Диплом победителя» Не более 3, в соответствии с количеством победителей	шт.	3
Перевод		
Перевод письменный		
«Плакат выставки конкурсных проектов II этапа» (с русского на английский)	лист	1
«Плакат подведения итогов II этапа конкурса» (с русского на английский)	лист	1
«Программа подведения итогов II этапа конкурса» (с русского на английский)	лист	1
Перевод устный		
«Последовательный» <u>I день «Заседание Экспертного совета» II этап</u> <u>1 чел.*1 день*4 часа = 4 чел./час</u> <u>II день «Заседание Жюри» II этап</u> <u>1 чел.*1 день*4 часа = 4 чел./час (8 чел./час)</u>	чел./час	8
«Синхронный» <u>II день «Подведение итогов II этапа конкурса»</u> <u>2 чел.*1 день*4 часа = 8 чел./час (8 чел./час)</u>	чел./час	8
Информационное сопровождение		
«Подведение итогов II этапа конкурса» 2 чел.*1 день*4 часа = 8 чел./час	чел./час	8
Размещение информации в СМИ		
«О подведении итогов II этапа конкурса» (в общественно-деловых изданиях и не менее чем в одном специализированном печатном издании об архитектуре и градостроительстве)	публ	10
«Об итогах конкурса» (в общественно-деловых изданиях и не менее чем в одном специализированном печатном издании об архитектуре и градостроительстве)	публ	10
Фотофиксация (+ обработка фотографий)		
«Подведение итогов II этапа конкурса» 1 день*4 часа*1 человек = 4 чел./час.	чел./час	4
Аренда оборудованной площади		
«Выставка конкурсных проектов II этапа», в т.ч. пресс-конференция, заседания Экспертного совета и Жюри. Вместимость не менее 5 работ (скульптуры на подставках), не менее 50 м2 (3 дня открытая экспозиция + заседания Экспертного совета и Жюри, 1 день монтаж/демонтаж)	день	4

Кофе-брейк для членов жюри и экспертного совета, «Праздничный фуршет». Не менее 50 м ²	день	2
Питание		
«Заседание Экспертного совета» расширенный кофе-брейк II этап. 10 чел.*1 день	чел.	10
«Заседание Жюри» расширенный кофе-брейк II этап. 15 чел.*1 день	чел.	15
Пресса кофе-брейк II этап. 20 чел.*1 день	чел.	20
Подведение итогов. «Праздничный фуршет» (организатор, жюри, эксперты, победители и участники). 30 чел.*1 день	чел.	30
Монтаж и демонтаж		
Доставка (туда и обратно) выставочного оборудования (тумбы под скульптуры, стойки для планшетов) и материалов конкурса (скульптуры, планшеты) к месту проведения выставки II этапа, в т.ч. погрузка и разгрузка	услуга	1
Монтаж и демонтаж выставочного оборудования и материалов конкурса II этапа. 4 чел.*4 часа*1 день = 16 чел./час	чел./час	16
Транспортное обеспечение		
Трансферт от аэропорта до гостиницы и обратно для членов жюри (автомобиль с водителем) на II этап. 2 автомобиля*4 поездки*2 часа	час	16
Компенсация расходов членам Жюри конкурса		
«Авиабилеты» II этап. Март 2020 год. Сингапур – Санкт-Петербург Санкт-Петербург – Сингапур Буэнос-Айрес – Санкт-Петербург Санкт-Петербург – Буэнос-Айрес	шт.	4
«Проживание в гостинице» не менее 4-5* в историческом центре Санкт-Петербурга, одноместные номера II этап. Март 2020 год. 2 чел.*2 ночи*2 номера	шт.	4