

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого архитектурного конкурса на лучший проект медико-оздоровительного центра и благоустройства парковой зоны «Бринкманский сад» по адресу: г. Воронеж, ул. Транспортная, 5

1. Общие сведения

Настоящее Положение о проведении открытого конкурса на лучший проект медико-оздоровительного центра с подземным паркингом, кафе полного цикла и встроенными нежилыми помещениями (далее и в названии конкурса – медико-оздоровительного центра) и благоустройства парковой зоны «Бринкманский сад» по адресу: г. Воронеж, ул. Транспортная, 5, (далее по тексту - Положение) определяет порядок его организации и проведения.

Цель Конкурса - определение лучшего выразительного и функционально эффективного проектного предложения по архитектурно-планировочному и объёмно-пространственному решению проекта медико-оздоровительного центра и благоустройства парковой зоны «Бринкманский сад» по адресу г. Воронеж, ул. Транспортная, 5.

Организатор Конкурса: Общественная организация «Воронежская Областная организация Союза архитекторов России». Заказчик Конкурса: ООО «ГРИН ВИТА». Оператор конкурса: БЮРО деловых событий.

К участию приглашаются профессиональные архитекторы (члены СА РФ) и творческие коллективы, возглавляемые ими. Регистрационный взнос за участие в Конкурсе, составляет 4000 рублей.

Конкурс является одноэтапным, открытым и публичным. Сроки проведения конкурса **01.09.2019 – 05.12.2019 г.**

2. Объявление Конкурса

Объявление публикуется на сайте организатора Конкурса www.uar-vrn.ru, на сайте оператора конкурса, размещается в социальных сетях организатора, а также дополнительно может быть размещено в средствах массовой информации.

Организатор Конкурса имеет право продлить срок подачи Конкурсных проектов, объявив об этом не позднее, чем за 15 дней до установленного условиями Конкурса срока.

Извещение об изменении конкурсной документации подлежит размещению на сайте организатора Конкурса в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Организатор несет ответственность перед участниками Конкурса за полноту и достоверность подготовленной им исходной документации.

3. Регистрация участников

Участниками конкурса могут стать профессиональные архитекторы, профессиональный стаж работы более 3-х лет, руководители архитектурных, проектных организаций, имеющих официальный юридический статус. Заявка может быть подана от творческого коллектива, возглавляемого участником конкурса.

Лица и организации, желающие принять участие в Конкурсе, подают заявку по форме представленной на сайте организатора (ФИО и должность заявителя – участника конкурса, ФИО и должность других участников творческого коллектива, наименование организации, полный

фактический адрес организации, мобильный телефон, e-mail, перечень выполненных ранее работ, перечень архитектурных конкурсов и прочих профессиональных мероприятий, в которых принимали участие, реквизиты организации, паспортные данные заявителя – участника конкурса).

По обращению потенциального участника конкурса, соответствующего профессиональным критериям, заказчик вправе допустить его к участию без учета дополнительных ограничений, установленных Положением. Заказчик оставляет за собой право отказать в приеме заявки и регистрации участника.

Организатор конкурса предоставляет участникам по электронной почте необходимые для участия в Конкурсе данные – исходные материалы.

4. Регламент Конкурса

Объявление Конкурса – 01.09.2019 г.

Регистрация участников - до 10.00 01.10.2019 г.

Прием конкурсных проектов – до 10.00 01.11.2019 г.

Работа жюри и подведение итогов Конкурса – 01.11.2019 г. – 29.11.2019 г.

Объявление победителей Конкурса – 05.12.2019 г.

Конкурсные проекты считаются представленными в срок, если они отправлены на электронный адрес Организатора (concurs@bureau-event.ru) не позднее указанного срока и получили подтверждение о принятии на конкурс. Место проведения экспонирования представленных проектов, а также церемония награждения победителя Конкурса состоится в «Доме архитектора» по адресу: г. Воронеж, ул. Плехановская, 22. (дата проведения будет сообщена дополнительно).

5. Задание на проектирование

Предметом конкурса является лучшее выполнение проекта медико-оздоровительного центра и благоустройства парковой зоны «Бринкманский сад» по адресу г. Воронеж, ул. Транспортная, 5, с учетом сложившейся застройки, перспектив развития района и его архитектурного стиля, а также требований настоящего Положения (далее по тексту Конкурсный проект).

Под конкурсным проектом в рамках настоящего Конкурса понимается выполнение архитектурного решения общественного здания медико-оздоровительного центра по адресу г. Воронеж, ул. Транспортная, 5, его оригинальный архитектурный облик, а также функциональное зонирование и благоустройство прилегающей территории сквера «Бринкманский сад», улиц

Республиканская, Транспортная, Урицкого и переулка Республиканский – согласно представленных в исходной документации границах проектирования.

Необходимо предоставить укрупненный технико-экономический расчет проекта, архитектурную и объемно-планировочную часть проектной документации, содержащую архитектурные решения, которые комплексно учитывают социальные, экономические, функциональные, инженерные, технические, противопожарные, санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-художественные и иные требования к объекту строительства, при подготовке которой необходимо участие архитектора.

Конкурсным проектом должна быть предусмотрена планировочная и пространственная организация участка. Проекты должны соответствовать основным тенденциям в организации современных общественных пространств, а также быть разработанными в соответствии с требованиями строительных норм и правил, принятыми на территории Российской Федерации.

При проектировании объекта необходимо руководствоваться утвержденными градостроительными документами, такими как: генеральный план городского округа город Воронеж (утверждён [Решением Воронежской городской Думы от 19.12.2008 № 422-II](#)); правила землепользования и застройки территории городского округа город Воронеж (утверждён [Решением Воронежской городской Думы от 25.12.2009 № 384-II](#)) , а также региональными и местными нормативами градостроительного проектирования.

6. Состав и порядок представления конкурсных материалов

Документы и материалы представляются в электронном виде на электронный адрес организатора, в наименовании письма и файлов указывается присвоенный при подаче заявке индивидуальный семизначный номер участника. Номер должен быть указан также на каждом материале Конкурсного проекта, в правом верхнем углу планшетов, на которых представлен Конкурсный проект.

Документы и материалы представляются лицом, участвующим в конкурсе с его личной электронной почты.

Документы, поступившие позже установленного срока, рассмотрению не подлежат, участники получают соответствующее уведомление на адрес электронной почты.

Оператором при приеме Конкурсных проектов осуществляется регистрация представленных материалов с указанием индивидуального номера Конкурсного проекта и даты предоставления, а также осуществляется контроль за соблюдением условий конкурса, в части графического оформления планшетов: наличие на планшетах номера, отсутствие других идентификационных сведений на планшете, таких как фамилии авторов, названий проектных или иных организации, логотипов и т. п.

7. Требования к составу Конкурсного проекта и формату его представления

Участник предоставляет на конкурс:

1. Планшет участника конкурса, включающий схема функционального зонирования, технико-экономические показатели по всему участку в целом и по объекту в частности (этажность, площади, объем); схему генерального плана М 1:500 (с таблицей расчетных показателей по площадкам и парковкам); поэтажные планы (экспликация помещений); развертки фасадов; разрезы, в количестве необходимом для отражения идеи автора; перспективные изображения (3D модель); ландшафтно-визуальный анализ (вписание в существующую ситуацию).

2. Пояснительная записка (**размещается на планшете**) содержит следующую информацию: профессиональное обоснование выбора проектных решений в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проекту; принципиальное описание конструктивных схем и предполагаемых к использованию строительных материалов, расчеты площадок, парковок по всему участку в целом и по объекту в частности, укрупненный расчет стоимости.

Графические материалы каждого Конкурсного проекта должны быть представлены на одном планшете, размером 1000x1400 мм (в вертикальном положении). По усмотрению автора в состав подачи могут быть включены дополнительные графические изобразительные материалы для наиболее полного раскрытия авторского решения. Подача планшета осуществляется путем направления электронного письма с вложением всех материалов, содержащих все графические материалы в формате tiff с разрешением 300 т/дюйм в реальном размере.

8. Жюри

Определение победителя Конкурса проводится путем оценки и сопоставления Конкурсных проектов по указанным в Положении критериям.

Для оценки Конкурсных проектов формируется жюри в составе не менее 7 человек. Состав жюри определяется Организатором конкурса. В состав жюри входят представители Союза архитекторов России, а также представители заказчика. 2/3 членов жюри должны быть профессиональными архитекторами. Состав жюри оглашается после его формирования, после подачи всех конкурсных заявок на конкурс. Председатель жюри объявляются на сайте конкурса.

Члены жюри или лица, определенные организатором как ответственные за подготовку и проведение конкурса, не имеют права в нем участвовать или консультировать кого-либо из участников. Ответы на вопросы, возникающие в процессе получения конкурсных документов или в других случаях, предусмотренных регламентом, могут быть получены участниками конкурса только через Оператора.

Решения жюри принимаются Организатором конкурса, в закрытых конвертах. Итоги подводятся после вскрытия конвертов. Если в момент подведения итогов определяется равное количество голосов для нескольких проектов, председатель жюри имеет право решающего голоса.

9. Критерии оценки конкурсных проектов

Оценка Конкурсных проектов для определения победителя Конкурса осуществляется по следующим критериям:

- соответствие конкурсного проекта заданию на проектирование;
- соответствие целям и задачам конкурса;
- оригинальность и уникальность проектных решений;
- выразительность архитектурного образа;
- использование строительных материалов и архитектурных элементов;
- экономическая эффективность предложенных решений;
- эксплуатация объекта;
- вариативность и адаптируемость конкурсного проекта к сложившейся застройке;
- визуальное восприятие ближних и дальних ракурсов;
- стоимость реализации проекта.

10. Порядок оценки конкурсных проектов

При оценке Конкурсных проектов осуществляется оценка всех материалов, представленных в составе Конкурсного проекта. Сопоставление Конкурсных проектов производится в зависимости от присвоенного им членами жюри количества баллов. Порядковый номер Конкурсного проекта определяется исходя из суммы итоговых баллов.

Члены жюри определяют победителей путем присвоения баллов первым десяти, по их мнению, лучшим представленным работам, соответственно определяя 1 место – 10 баллов, 2 место – 9 баллов, далее последовательно до 10 место – 1 балл. Голосование осуществляется каждым членом жюри персонально и независимо друг от друга, полученные баллы от каждого члена жюри суммируются, и определяются работы, набравшие наибольшее число баллов.

В случае равенства сумм итоговых баллов нескольких Конкурсных проектов, решение о присвоении Конкурсному проекту из числа спорных соответствующего места принимается председателем жюри.

Заказчик и организатор вправе объявить дополнительное очное заседание жюри по рассмотрению работ лидеров проекта, дополнительно известив об этом участников конкурса.

11. Результаты Конкурса

Результаты Конкурса (оценка и сопоставление Конкурсных проектов, а также определение победителей Конкурса) оформляются протоколом о результатах Конкурса, в котором содержатся оценка Конкурсных проектов, решение об определении победителя, выплата премии и вручении дополнительных поощрительных дипломов участникам Конкурса. Протокол о результатах Конкурса подписывается председателем жюри, утверждается заказчиком конкурса по итогам оглашения результатов.

Информация о результатах Конкурса должна быть размещена Организатором конкурса на сайте. Информация о результатах Конкурса может быть размещена в ином публичном пространстве, в том числе на сайтах общественных организаций, объединяющих архитекторов, а также на сайтах иных организаций, после оглашения на итоговом мероприятии конкурса.

12. Порядок выплаты премий

По решению жюри победителю Конкурса выплачивается премия в размере 250000 рублей – 1 место, 100000 рублей – 2 место, 50000 рублей – 3 место. Участники, занявшие 1,2,3, место получают диплом победителя конкурса с указанием призового места. Заказчик по своему выбору заключает с одним из победителей (1,2 или 3 место) Конкурса договор на разработку проектной документации или договор об авторском надзоре за разработкой такой документации, основанной на концепции конкурсного проекта, представленного участником конкурса.

Всем участникам Конкурса выдается сертификат участников Конкурса.

Перечисление премий осуществляется Заказчиком в безналичном порядке по представленным реквизитам.

Заказчик освобождается от выдачи премии в случае, если участник предоставил о себе неполные или ошибочные сведения до момента предоставления полных и достоверных сведений.

Участник самостоятельно оплачивает все налоги, сборы и платежи, согласно действующему законодательству Российской Федерации. С суммы премии, выплаченной физическому лицу, удерживается НДФЛ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Порядок и срок получения разъяснений конкурсной документации

Члены жюри не вправе консультировать кого-либо из участников Конкурса.

Лицо, желающее принять участие в Конкурсе, вправе обратиться к Организатору конкурса за разъяснением отдельных положений конкурсной документации. Такое обращение может быть сделано в любое время, начиная с даты размещения объявления о проведении Конкурса, но не позднее, чем за пять дней до даты окончания представления Конкурсных проектов, указанной в объявлении о проведении Конкурса.

Обращение о разъяснении отдельных положений конкурсной документации должно быть сделано в письменной форме и может быть направлено по электронному адресу Организатора конкурса, указанному в объявлении о проведении Конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня поступления письменного обращения о разъяснении отдельных положений конкурсной документации от лица, желающего принять участие в Конкурсе, или участника Конкурса, обязан в письменной форме ответить на такое обращение.

Ответ на обращение о разъяснении отдельных положений конкурсной документации направляется Организатором конкурса направившему такое обращение лицу способом, соответствующим способу поступившего обращения (в электронном виде) по адресу, указанному в обращении.

14. Авторские права

Представление Конкурсных проектов на Конкурс является согласием участника конкурса на экспонирование Конкурсного проекта; размещение Конкурсного проекта в сети Интернет. Организатор конкурса осуществляет экспонирование Конкурсных проектов по адресу: г. Воронеж, ул. Плехановская, 22. «Дом архитектора», в сроки, предусмотренные объявлением о проведении Конкурса.

Участник конкурса (юридическое лицо) гарантирует, что Конкурсный проект создан в рамках выполнения служебных обязанностей или служебного задания лицами (авторами), которые состоят в трудовых отношениях с Участником конкурса и в силу имеющихся с ними трудовых договоров не могут предъявлять каких-либо претензий и исков, вытекающих из исключительных прав на использование Конкурсного проекта.

Организатор конкурса и Заказчик оставляют за собой право по своему усмотрению публиковать участвовавшие в Конкурсе Конкурсные проекты (либо выдержки из них) в прессе, в рекламно-информационных целях, с указанием информации об авторах.

15. Иные условия

Организатор конкурса оставляет за собой право не вступать в письменные переговоры либо иные контакты с участниками. Конкурс считается несостоявшимся, и его сроки могут быть перенесены или продлены, при участии менее 15 заявителей на этапе подачи заявок на участие в конкурсе.

Принимая участие в Конкурсе, участники соглашаются с тем, что их имена и фамилии, наименование организации и место нахождения могут быть опубликованы и использованы Организатором конкурса и Заказчиком без дополнительного согласия участников и без уплаты им какого-либо отдельного дополнительного вознаграждения.

На всех стадиях проведения Конкурса Заказчиком и Организатором конкурса обеспечивается полная анонимность участников.

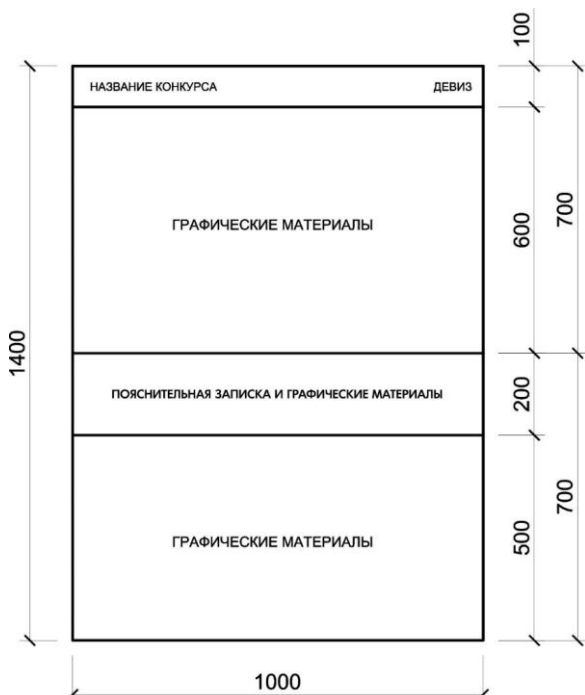
Факт участия в Конкурсе подразумевает, что его Участники ознакомлены и полностью согласны с правилами его проведения, указанными в настоящем Положении и объявлении о проведении Конкурса.

16. Состав исходной документации

В состав исходной документации, предоставляемой участникам после прохождения регистрации, входят следующие документы:

- Ситуационная схема;
- Фрагмент Генерального плана г.о.г. Воронеж;
- Фрагмент Правил землепользования и застройки г.о.г. Воронеж;
- Топографическая съемка М 1:500;
- Топографическая съемка М 1:2000;
- Чертеж градостроительного плана земельного участка с кадастровым номером 36:34:0210035:5 (М 1:500), в котором определено место допустимого размещения зданий, строений, сооружений, в пределах которого разрешается строительство объектов капитального строительства;
- Фотографии площадки;
- Историческая справка.

17. Обязательные требования к распланшетовке Конкурсного проекта.



18. Требования конкурсного задания

Участок, выделенный под строительство объекта медико-оздоровительного центра, расположен в Коминтерновском районе города Воронеж, его площадь составляет 2 118 кв. м (кадастровый номер 36:34:0210035:5). Максимальная площадь застройки объекта на земельном участке не должна превышать 2 000 кв. м., общая площадь объекта должна составлять ориентировочно 10 000 кв. м. Размещение объекта допустимо с нулевым отступом от границ участка. Под зданием разместить двухуровневый подземный паркинг с удобным въездом/выездом.

При разработке архитектурного решения медико-оздоровительного центра предусмотреть/учесть:

- офисную, административную и медицинскую (стоматология + косметология) части. Из расчета: офисная – 30%, административная – 10%, медицинская – 60% от общей площади проектируемого здания;
- существующую на соседнем участке (кадастровый номер 36:34:0210035:64) трансформаторную подстанцию.
- индивидуальные входы (не менее 3-х) для каждого функционального блока (административная часть, помещения кафе и медицинского центра, и другие);
- размещение на первом уровне проектируемого здания зоны кафе, с возможностью организации уличного фуд-корта;
- размещение двухуровневого подземного паркинга, оборудованного удобным въездом/выездом;
- эксплуатируемую кровлю с озеленением.

Помимо объемно-планировочного решения и внешнего облика объекта, в проекте необходимо предусмотреть ландшафтное благоустройство территории сквера «Бринкманского сада».

Общая площадь сквера составляет 11 361 кв. м (кадастровый номер земельного участка 36:34:0210035:14).

Проектным решением необходимо:

- предложить архитектурную концепцию комплексного благоустройства территории в контексте существующей застройки;
- создать в границах конкурсной территории целостный рекреационный объект общегородского значения;
- создать инфраструктуру для комфортного отдыха, прогулок и досуга жителей города вне зависимости от возраста и интересов;
- продумать функциональное зонирование территории, предложить его объемно-пространственное решение;
- в границах конкурсной территории разместить спортивную и детскую зоны;
- обеспечить возможность круглогодичной эксплуатации территории;
- максимально сохранить существующее озеленение территории;
- предусмотреть использование существующих парковочных карманов по периметру участка, а также обеспечить размещение нормативного количества машино-мест.